

Департамент образования города Москвы
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
города Москвы
«Колледж архитектуры и строительства №7»
(ГБПОУ КАС № 7)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
С.В. Корсаков
2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

11 декабря 2015 г.

№ 88

**о Совете Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения города Москвы
«Колледж архитектуры и строительства №7»**

Совет колледжа является коллегиальным органом управления.

1. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.2 Члены Совета колледжа осуществляют свою работу на общественных началах.

1.3 Совет колледжа состоит из следующих участников:

- родителей (законных представителей) обучающихся;
- обучающихся;
- работников Учреждения (в том числе Руководителя Учреждения);
- представителя Учредителя.

1.4 Общая численность Совета колледжа 20 (двадцать) членов совета, из них:

- количество членов Совета колледжа, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся - 8 (восемь) членов совета;

- количество членов Совета колледжа из числа работников Учреждения – 6 (четыре) члена совета. При этом не менее чем 4 из них должны являться педагогическими работниками Учреждения;
- руководитель образовательного учреждения, который входит в состав Совета колледжа по должности;
- количество членов Совета колледжа, избираемых из числа обучающихся - 4 (четыре) члена совета;
- количество членов Совета колледжа из числа представителей Учредителя – 1 (один) член совета. Представитель Учредителя назначается Учредителем.

1.5 Выборы в Совет колледжа.

С использованием процедуры выборов в Совет колледжа избираются:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся - через Совет родителей Учреждения;
- представители обучающихся Учреждения - Совет обучающихся Учреждения;
- представители работников - через Педагогический совет.

Участие в выборах является свободным и добровольным.

Выборы в Совет колледжа объявляются Руководителем Учреждения.

Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Совета колледжа.

Руководитель Учреждения оказывает организационную помощь в проведении процедуры выборов для избрания представителей в Совета колледжа.

Список избранных членов Совета колледжа направляется Руководителю Учреждения.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов, Руководитель Учреждения объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

1.6 Совет колледжа считается созданным с момента издания руководителем Учреждения приказа о формировании Совета колледжа по итогам выборов по каждой категории членов а также назначения представителя Учредителя.

1.7 Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет колледжа вправе привлекать к работе в постоянной или временной комиссии с правом совещательного голоса на безвозмездной основе перечисленных ниже лиц:

- выпускников, окончивших Учреждение;
- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с Учреждением или территорией, на которой оно расположено;
- представителей организаций образования, науки и культуры;

- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

Допускается самовыдвижение кандидатов для работы в соответствующей комиссии Совета колледжа.

Все предложения по указанным кандидатам вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета колледжа.

Кандидатуры лиц, предложенных для включения в состав комиссии Совета колледжа, рассматриваются Учредителем в первоочередном порядке.

Включение кандидата в состав комиссии Совета колледжа производится только на заседании при кворуме не менее 1/2 от списочного состава членов Совета колледжа.

Кандидаты считаются включенными в состав соответствующей комиссии Совета колледжа, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

1.8 Компетенция Совета колледжа:

- согласование программы развития Учреждения;
- согласование Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в образовательном учреждении;
- согласование Порядка получения образования на иностранном языке;
- согласование локального нормативного акта о языке, языках, на которых ведется образование в Учреждении;
- согласование Режимы занятий обучающихся;
- утверждение Порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- утверждение Порядка и условий восстановления в Учреждении обучающегося, отчисленного по инициативе Учреждения;
- утверждение Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- согласование локального нормативного акта о документах обучающихся, подтверждающих их обучение в Учреждении;
- согласование Порядка обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении;
- согласование Порядка участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего

- профессионального и высшего образования, образовательных стандартов;
- согласование Порядка пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
 - утверждение Порядка посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным(и) планом (планами) Учреждения;
 - утверждение порядка и оснований снижения стоимости платных образовательных услуг;
 - согласование Порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
 - утверждение Порядка доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам Учреждения;
 - утверждение локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;
 - утверждение Порядка бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами Учреждения;
 - утверждение условий приема на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами;
 - согласование введения новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
 - согласование Порядка и размера материальной поддержки обучающихся;
 - согласование иных локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;
 - обеспечение участия представителей общественности:
 - в процедурах итоговой аттестации обучающихся, в том числе в форме и по технологии единого государственного экзамена;
 - в процедурах проведения контрольных и текстовых работ для обучающихся, общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в Учреждении, экспертиза инновационных программ);
 - в деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий.
 - участие в подготовке и утверждение публичного (ежегодного) доклада Учреждения;
 - содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
 - контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принятие мер к их улучшению;
 - внесение руководителю Учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);

- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников;

- организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

- развития воспитательной работы в Учреждении;

- предоставление ежегодно не позднее 1 ноября Учредителю и участникам образовательного процесса информацию (доклад) о состоянии дел в учреждении.

- утверждение локальных нормативных актов о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся, порядке ее введения и источниках финансирования затрат на ее приобретение.

1.9 Совет колледжа возглавляет председатель, избираемый из числа членов, избранных в Совет колледжа. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета колледжа избирается секретарь Совета колледжа.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета колледжа избираются на первом заседании Совета колледжа, которое созывается Руководителем Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

Совет колледжа вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

1.10 Организационной формой работы Совета колледжа являются заседания, которые проводятся по мере их необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Совета колледжа проводятся:

- по инициативе председателя Совета колледжа;

- по требованию Руководителя Учреждения;

- по требованию представителя Учредителя; - члена Совета колледжа;

- по заявлению членов Совета колледжа, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава Совета колледжа.

1.11 В целях подготовки заседаний Совета колледжа и выработки проектов решений председатель вправе запрашивать у Руководителя Учреждения необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Совет колледжа может создавать постоянные и временные комиссии.

Совет колледжа назначает из числа членов Совета колледжа председателя комиссии и утверждает ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

1.12 Заседания Управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от списочного числа членов Совета колледжа.

1.13 В случае, когда количество членов Совета колледжа становится менее половины количества, предусмотренного уставом или иным локальным актом Учреждения, оставшиеся члены Совета колледжа должны принять решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены Совета колледжа должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета колледжа предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

До проведения довыборов оставшиеся члены Совета колледжа не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

1.14 Член Совета колледжа может быть выведен из его состава по решению Совета колледжа в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

В случае, если обучающийся выбывает из Учреждения, полномочия члена Совета колледжа - родителя (законного представителя) этого обучающегося - автоматически прекращаются.

Член Совета колледжа выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве Учредителем своего представителя;
- при увольнении с работы Руководителя Учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета колледжа;
- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете колледжа обучающихся Учреждения;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете колледжа;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета колледжа: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета колледжа его члена Совет колледжа принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

1.15 Лицо, не являющееся членом Совета колледжа, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета колледжа, присутствующих на заседании. Приглашенным лицам предоставляется в

заседании Совета колледжа право совещательного голоса.

1.16 Решения Совета колледжа принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета колледжа.

1.17 Заседания Совета колледжа оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации Совета колледжа.