

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«КОЛЛЕДЖ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА № 7»
(ГБПОУ КАС № 7)

Усиевича ул., д. 31, Москва, 125315
Тел./факс (499) 151-49-07 / 151-08-77. E-mail: spo-7@edu.mos.ru
ОКПО 76061665 ОГРН 1057743026230
ИНН/ КПП 7743085720/774301001

ПАМЯТКА ПОСТУПАЮЩИМ В АВТОШКОЛУ ГБПОУ КАС №7

Перечень документов и информация необходимые для записи

1. Паспорт (или хорошая ксерокопия паспорта, страницы: главный разворот, разворот места прописок, разворот вкладыша «сведения о ранее выданном паспорте – все в одном экземпляре»);¹
2. Контактные данные: телефоны для связи, электронная почта;²
3. Заявление о предоставлении рассрочки платежа за образовательные услуги – по желанию планирующего обучаться³.
4. Согласие на обработку персональных данных планирующего обучаться.

Перечень документов, которые необходимо предоставить в Автошколу на первом занятии или в процессе обучения:

1. Квитанцию о оплате образовательных услуг⁴;
2. 3 фотографии размером 3 на 4 сантиметра (желательные требования: цветные и на матовой бумаге);
3. Справка медицинской водительской комиссии;⁵

Телефоны для связи с структурным подразделением Автошколы ГБПОУ КАС №7: 8-495-486-04-00 или 8-967-038-65-56.

Документацию можно направлять на электронную почту структурного подразделения колледж auto.kas7@gmail.com или самого колледжа spo-7@edu.mos.ru.

¹ Если у Вас нет возможности сделать ксерокопию паспорта - мы с радостью сделаем ксерокопию паспорта нужных страниц;

² Предоставление Ваших контактных данных нашим сотрудникам – залог нашего с Вами плодотворного сотрудничества и как результат – качественно оказанные образовательные услуги. Рекомендуем предоставлять, также контактные данные Ваших близких людей – муж, жена, родители и т.д.;

³ В случае, если Вы выражаете желание оплачивать образовательные услуги по этапам, то необходимо написать заявление на имя директора ГБПОУ КАС №7 Корсакова Сергея Владимировича с просьбой предоставить Вам такую возможность. В заявлении необходимо указать даты планируемых платежей и суммы. Количество этапов оплаты должно быть не более 3. Первый платеж должен быть не менее 15000 (пятнадцать тысяч) рублей;

⁴ Квитанцию о минимальном платеже в размере от 15000 (пятнадцать тысяч) рублей, в случае согласования поэтапной оплаты, необходимо предоставить на первом занятии;

⁵ Медицинская документация Форма №003-В/У, утверждена Приказом Министерства здравоохранения РФ от 15.06.2015г. №344н.

Директору
Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения города Москвы «Колледж
архитектуры и строительства №7»
(ГБПОУ КАС №7)
Корсакову Сергею Владимировичу

От: _____
(ФИО)

(Серия и номер паспорта)

(Кем и когда выдан паспорт)

(Код подразделения)

(Место прописки (как в паспорте))

(Телефон домашний)

(Телефон мобильный)

(адрес электронной почты)

З А Я В Л Е Н И Е О ПОЭТАПНОЙ ОПЛАТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Прошу Вас предоставить мне возможность поэтапной оплаты образовательных услуг по образовательной программе Подготовка водителей транспортных средств категории «В», следующими этапами:

1. 15000 (пятнадцать тысяч) рублей – до «__» _____ 20__ г.;
2. _____ (_____) рублей – до «__» _____ 20__ г.;
3. _____ (_____) рублей – до «__» _____ 20__ г..

Настоящим гарантирую оплату образовательных услуг в срок и в полном объеме.

«__» _____ 20__ г.

_____ (ФИО полностью прописью)

_____ (Подпись)

Директору
Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения города Москвы «Колледж
архитектуры и строительства №7»
(ГБПОУ КАС №7)
Корсакову Сергею Владимировичу

От: _____
(ФИО)

(Серия и номер паспорта)

(Кем и когда выдан паспорт)

(Код подразделения)

(Место прописки (как в паспорте))

(Телефон домашний)

(Телефон мобильный)

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим я, _____
выражаю своё согласие на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в т.ч. передачу, блокирование, уничтожение) следующих персональных данных: Ф.И.О. /дата рождения /адрес проживания /паспортных данных/номер телефона /мобильного телефона.

Данное согласие действует с даты подписания настоящего заявления на период обучения в ГБПОУ КАС №7, но не менее чем один год.

Данное согласие может быть отозвано письменным заявлением субъекта персональных данных.

«__» _____ 20__ г. _____
(ФИО полностью прописью) (Подпись)

**Реквизиты для оплаты услуг
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения города Москвы
«Колледж архитектуры и строительства №7»
структурное подразделение «Автошкола ГБПОУ КАС №7»**

1. Банк получателя:

1.1. БИК – 044 525 000;

1.2. Корреспондентский счет: н/д;

1.3. Наименование банка получателя: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО

Г.МОСКВА 35;

2. Получатель:

2.1. Номер счета: 406 018 102 452 530 000 02;

2.2. Наименование получателя перевода: ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
ГОРОДА МОСКВЫ (ГБПОУ КАС №7) л/с 260 754 100 045 189 2;

2.3. ИНН: 774 308 572 0;

2.4. КПП: 774 301 001;

2.5. Номер лицевого счета: 260 754 100 045 189 2;

2.6. КБК: 000 000 000 000 000 001 37;

2.7. Код ОКТМО: 453 330 00;

2.8. УИН платежа: 0;

3. Плательщик:

3.1. Ваше ФИО полностью _____;

3.2. Адрес места жительства (регистрации) или пребывания: _____;

3.3. ИНН (заполняется при наличии): _____;

4. Сумма перевода⁶: _____;

5. Назначение перевода: Обучение в Автошколе ГБПОУ КАС №7 (С

указанием платежа: первичная оплата, частичная оплата, окончательный платеж).

⁶ Стоимость образовательных услуг по программе Подготовка водителей транспортных средств категории «В» составляет 39800 (тридцать девять тысяч восемьсот) рублей. В случае, если Вы согласовали с директором ГБПОУ КАС №7 поэтапную оплату услуг, указывайте сумму согласно согласованного графика платежей.