

Департамент образования города Москвы
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования города Москвы
Колледж архитектуры и строительства № 7
(ГБОУ СПО КАС № 7)

УТВЕРЖДАЮ



Правила внутреннего распорядка обучающихся в Автошколе ГБОУ СПО КАС №7

1. Общие положения.
2. Организация учебного процесса.
3. Права и обязанности участников образовательного процесса.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка регулируют отношения внутри Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования города Москвы ГБОУ СПО КАС №7 (далее Учреждение) с целью создания эффективной организации учебного процесса. Правила внутреннего распорядка обязательны для всех обучающихся в Учреждении.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии действующим законодательством и Уставом Учреждения.

1.3. Правила внутреннего распорядка обязательны для всех обучающихся в Учреждении.

1.4. Общее руководство Учреждением осуществляет директор ГБОУ СПО КАС №7. Директор несет полную ответственность за выполнение Учреждением учебных планов и программ, организацию учебного процесса, финансово-хозяйственную деятельность и охрану труда.

2. Организация учебного процесса

2.1. Прием заявлений на обучение профессии «Водитель автотранспортного средства» проводится по адресу: г. Москва, Коровинское ш., д.28

2.2. К подготовке на право управлением транспортным средством допускаются лица, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.3. На обучение принимаются лица, достигшие 18-летнего возраста.

2.4. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг необходим паспорт.

2.5. Граждане, не имеющие гражданства РФ, но имеющие временную регистрацию в г. Москве, имеют право обучаться в Учреждении.

2.6. Граждане РФ, имеющие временную регистрацию в г. Москве, имеют право сдавать экзамены в ГИБДД со своей группой.

2.7. Граждане РФ, не зарегистрированные в г. Москве, имеют право сдавать внутренний экзамен в Учреждении. После успешной сдачи экзамена Слушателю выдается пакет документов об окончании обучения для дальнейшей сдачи экзаменов в ГИБДД по месту постоянной регистрации или по месту временной регистрации.

2.8. После заключения договора в двустороннем порядке вносится предоплата в размере не менее 5 (пяти) тысяч рублей. Оставшаяся сумма оплачивается в соответствии с приложением к договору.

2.9. На каждого обучающегося выписывается индивидуальная книжка учета вождения транспортных средств, которая служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению.

2.10. Учебные группы по подготовке (переподготовке) водителей комплектуются численностью не более 30 человек с учетом предельного контингента обучающихся, указанного в лицензии.

2.11. Учебные планы и программы подготовки и переподготовки водителей транспортных средств разрабатываются Учреждением на основании соответствующих примерных программ, государственных образовательных стандартов и нормативных актов.

2.12. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества инструкторов по вождению и согласуются с экзаменационным подразделением ГИБДД.

2.13. Занятия в Учреждении проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

2.14. Основными формами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.

2.15. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий – 60 мин, а практических занятий по вождению автомобиля – 45 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

2.16. Режим теоретических занятий устанавливается исходя из расписания.

2.17. Теоретические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вождению индивидуально с каждым обучаемым, по оказанию первой помощи – медицинским работником.

2.18. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованных классах в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

2.19. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автодромах и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.

2.20. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на автодроме) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения.

2.21. Учреждение отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению и водителей.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Права и обязанности обучающихся.

3.1.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом Учреждения, договором об оказании образовательных услуг и настоящими Правилами;

3.1.2. Обучающиеся имеют право:

- квалифицированное преподавание и руководство;
- на корректное, уважительное отношение к себе со стороны всех сотрудников Учреждения;
- на обращение к администрации Учреждения для разрешения конфликтных ситуаций
- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения при успешном прохождении итоговой аттестации;

3.1.3. Обучающиеся обязаны:

- уважать честь, достоинство, права сотрудников Учреждения и других слушателей;
- выполнять требования работников Учреждения в части, отнесенной Уставом, правилами внутреннего распорядка к их компетенции;
- не допускать действий, порочащих честь обучающихся в Учреждении;
- соблюдать чистоту и порядок в помещениях учреждения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;

3.2. Права и обязанности работников

3.2.1 Права и обязанности работников Учреждения регламентируются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящими Правилами и заключенными договорами.