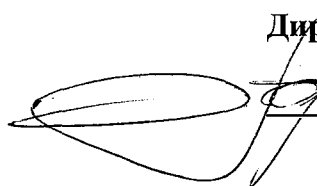


ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«КОЛЛЕДЖ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА № 7»
(ГБПОУ КАС № 7)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КАС № 7

 С.В. Корсаков
20 18 г.


ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации выпускников
по специальности 08.02.07.

Монтаж и эксплуатация оборудования внутренних сантехнических устройств,
кондиционирования воздуха и вентиляции
(базовая подготовка)

Москва
2018г.

Согласовано:

Председатель ГАК

Гогина Е.С.

Заместитель директора по УР
ГБПОУ КАС №7

Незнанова Л.В.

Председатель цикловой комиссии
«ГАЗ-СТУЗ» ГБПОУ КАС №7

Павлова Н.И.

Настоящая Программа устанавливает правила организации и проведения колледжем государственной итоговой аттестации (далее ГИА) студентов, завершающей освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 08.02.07. Монтаж и эксплуатация оборудования внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и аннулирования результатов ГИА, также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время её проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Лица, осваивающие образовательную программу по специальности 08.02.07. Монтаж и эксплуатация оборудования внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе СПО, вправе пройти экстерном ГИА в колледже.

Программа итоговой государственной аттестации является частью основной образовательной программы ГБПОУ КАС № 7 по данной специальности.

Программа ежегодно разрабатывается Цикловой комиссией «ГАЗ-СТУЗ» и утверждается директором ГБПОУ КАС № 7.

Содержание программы.

1. Вид государственной итоговой аттестации (ГИА) - защита выпускной квалификационной работы (дипломный проект) по специальности 08.02.07. Монтаж и эксплуатация оборудования внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции (базового уровня), с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускника по Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования, утвержденного Министерством образования.

2. Сроки проведения ГИА, включая подготовку к ней: дипломный проект с 18 мая по 28 июня, в соответствии с графиком учебного процесса колледжа.

3. Объем времени: на подготовку дипломного проекта – 4 недели с 18.05.2018 по 14.06.2018 и на проведение – 2 недели с 15.06.2018 по 28.06.2018.

4. Подготовка к выполнению дипломного проекта:

4.1. Приказом директора ГБПОУ КАС № 7 за каждым студентом закрепляется тема дипломного проекта, указывается руководитель и сроки выполнения.

4.2. Задание на выполнение дипломного проекта, подписанное руководителем проекта с утверждением зам. директора, выдается за 2 недели до начала преддипломной практики. Изменение задания на выполнение дипломного проекта допустимо только по решению заседания цикловой комиссии.

4.3. Общее руководство осуществляет зам. директора по УР, зав. отделением, председатель цикловой комиссии.

4.4 Дипломный проект выполняется по одному из направлений специальности: Водоснабжение и водоотведение или Отопление и вентиляция и состоит из 5 частей:

- введение;

- водоснабжение или отопление;
- водоотведение или вентиляция;
- производство и организация сантехнических работ;
- экономическая часть.

4.5. Структура дипломного проекта:

- пояснительная записка;
- графическая часть.

4.6. Рецензирование дипломного проекта:

4.6.1. Рецензенты назначаются приказом директора колледжа.

4.6.2. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта заданию на него;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений) теоретической и практической значимости проекта;
- оценку дипломного проекта.

4.6.3. На рецензирование одного дипломного проекта предусматривается 5 часов.

4.6.4. Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

5. Процедура защиты дипломного проекта:

5.1. Защита дипломного проекта проводится на открытом заседании ГЭК, организованного ежегодным приказом директора ГБПОУ КАС № 7.

5.2. На защиту дипломного проекта отводится 45 минут:

- доклад студента – 10-15 мин;
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Итоговая оценка объявляется в день защиты выпускной квалификационной работы (дипломный проект) по специальности 08.02.07. Монтаж и эксплуатация оборудования внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции (базового уровня) после оформления протокола заседания ГЭК.

5.3 Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации, пройденной впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

6. Критерии оценки:

- «**отлично**» за:

- а) дифференцированный подход к уровню и объему, выполненной дипломной работы;
- б) качественное оформление графической части диплома;
- в) пояснительная записка к проекту выполнена грамотно, аккуратно, содержит все необходимые разделы и расчеты;
- г) доклад студента (четкий, грамотный);
- д) ответы на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии (100%);
- е) ответы на замечания рецензентов (грамотные, четкие);
- ж) степень компьютеризации дипломного проекта;
- з) отзывы рецензента и руководителя проекта отличные;
- и) общую грамотность при защите дипломного проекта.

- «**хорошо**» за:

- а) состав проекта полностью соответствует заданию;
- б) графическая часть дипломного проекта выполнено на хорошем уровне, но возможны незначительные ошибки и неточности;
- в) пояснительная записка к проекту выполнена грамотно, аккуратно, содержит все необходимые разделы и расчеты, но допущены незначительные неточности;
- г) студентом сделан грамотный, но недостаточно подробный доклад;
- д) ответы на вопросы членов ГЭК (80%) и замечания рецензента даны недостаточно четко или допущены незначительные ошибки;
- ж) отзывы рецензента и руководителя проекта хорошие.

- «**удовлетворительно**» за:

- а) уменьшение степени сложности проекта;
- б) недостаточно четкое и грамотное выполнение графической части проекта, сокращение его объема;
- в) отсутствие в пояснительной записке некоторых расчетов или наличие ошибок при выполнении некоторых расчетов;
- г) доклад студента нечеткий, опущены некоторые важные моменты;
- д) в ответах на замечания рецензента и вопросы членов ГЭК (60%), допущены ошибки и неточности;
- е) отзывы рецензента и руководителя проекта удовлетворительные;

7. Проведение демонстрационного экзамена по стандартам WSR (далее - ДЭ по стандартам)

Целью проведения демонстрационного экзамена является определение соответствия результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования требованиям стандартов WorldSkills и федеральных государственных образовательных стандартов СПО по соответствующей компетенции умение выполнять сварочные работы при монтаже по профессии – слесарь сантехник (Монтаж систем сантехники и отопления).

Демонстрационный экзамен (далее - ДЭ) проводится по стандартам WSR с утверждением заданий национальными экспертами WSR, введением результатов в международную информационную систему Competition Information System (далее - CIS), обязательным участием сертифицированного эксперта в качестве главного эксперта на площадке, не работающего в колледже.

Ответственность за соответствие заданий ДЭ по стандартам требованиям WorldSkills Russia возлагается на специализированные центры компетенций (далее - ЦЦК) и главного эксперта на площадке.

Координаторами подготовки и проведения ДЭ по стандартам являются Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного

профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» (далее - МЦКО) и Региональный координационный центр WorldSkills Russia по городу Москве (далее - РКЦ).

ДЭ по каждой компетенции проводится на площадке образовательной организации, имеющей аккредитацию Союза «Ворлдскиллс Россия» в качестве СЦК.

К участию в ДЭ допускаются студенты, завершающие обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам СПО.

ДЭ проводится в том случае, если количество студентов по компетенции составляет не менее 5 человек, в групповых компетенциях – не менее 6 человек.

ДЭ проводится в июне - для студентов, завершающих обучение по программам подготовки специалистов среднего звена.

Задания для ДЭ разрабатываются на основе актуальных заданий Национального чемпионата WSR и утверждаются Национальным экспертом и не позднее, чем за 1 месяц до проведения ДЭ.

Задания ДЭ должны включать все модули заданий Национального чемпионата WSR.

Перед началом ДЭ главный эксперт вносит до 30% изменений в задания, в том случае, если задания были заранее размещены на официальном сайте ГБПОУ КАС № 7.

Участник ДЭ вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив в МЦКО соответствующее уведомление заказным письмом с уведомлением о вручении.

МЦКО информирует РКЦ для исключения такого участника из списка зарегистрированных участников.

За неделю до начала ДЭ участники должны пройти окончательную регистрацию в электронной системе интернет-мониторинга eSim.

ДЭ проводится в несколько этапов:

- проверка и настройка оборудования экспертами;
- инструктаж;
- экзамен;
- подведение итогов и оглашение результатов.

В случае отсутствия участника на инструктаже по ОТ и ТБ, он не допускается к ДЭ.

Экзамен:

- время начала и завершения выполнения задания регулирует главный эксперт.

В случае опоздания к началу выполнения заданий по уважительной причине, студент допускается, но время на выполнение заданий не добавляется.

Студент должен иметь при себе:

- студенческий билет;
- документ, удостоверяющий личность.

Задания выполняются по модулям. Все требования, указанные в задании и инфраструктурном листе, правилах по ОТ и ТБ, критериях оценивания, являются обязательными для исполнения всеми участниками.

В ходе выполнения задания студентам разрешается задавать вопросы только экспертам.

Участники, нарушающие правила проведения ДЭ, по решению главного эксперта отстраняются от экзамена.

В случае поломки оборудования и его замены (не по вине студента) студенту предоставляется дополнительное время.

Факт несоблюдения студентом указаний или инструкций по ОТ и ТБ влияет на итоговую оценку результата ДЭ.

Решение экзаменационной комиссии об успешном освоении компетенции принимается на основании критериев оценки.

Результаты ДЭ отражаются в ведомости оценок и заносятся в CIS.

После выполнения задания рабочее место, включая материалы, инструменты и оборудование, должны быть убраны.

Все решения экзаменационных комиссий оформляются протоколами.

Протоколы ДЭ хранятся в архиве ГБПОУ КАС № 7 и РКЦ.

Порядок оценки ДЭ по стандартам WorldSkills

Для оценки знаний, умений и навыков студентов ДЭ создается экзаменационная комиссия (далее - комиссия) по каждой компетенции из числа экспертов, заявленных в РКЦ образовательными организациями.

Возглавляет комиссию главный эксперт, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к участникам.

Комиссия выполняет следующие функции:

- оценивает выполнение участниками задания;
- осуществляет контроль за соблюдением Положения;
- подводит итоги (составляет итоговый протокол, подписанный всеми членами комиссии, обобщает результаты ДЭ с указанием балльного рейтинга студентов).

Выполнение задания оценивается в соответствии с процедурами оценки чемпионатов WorldSkills по каждой компетенции.

Все баллы фиксируются в ведомостях оценок и в системе CIS.

В случае, когда студенту не удалось выполнить задания по модулю, количество баллов за модуль равно нулю.

Оценку выполнения задания по каждой компетенции проводит комиссия в количестве не менее 3 (трех) человек при наличии только объективных критериев оценки и не менее 5 (пяти) - при наличии объективных и субъективных критериев оценки.

В процессе оценки выполненных работ члены комиссии заполняют поля критериев, выставляя вес в баллах от 0 до 100.

Члены экзаменационной комиссии подписывают итоговый протокол.

По завершении ДЭ РКЦ выдает студентам сертификаты с указанием набранных баллов, а членам комиссии - сертификаты эксперта соответствующей компетенции.

8. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

8.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

8.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

8.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации

обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

разрешается использование звукоусиливающей аппаратуры индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

8.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.

9.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

9.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

9.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

9.4. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

9.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта колледжа.

9.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

9.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

9.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные колледжем.

9.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

9.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

9.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

9.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.